

COMUNE DI BORGO SAN DALMAZZO



Registrata il 11 febbraio 2021

N. 159
Registro determinazioni

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA AMMINISTRATIVA PERSONALE

Oggetto: Procedura di mobilità volontaria per la copertura di n. 2 posti a tempo indeterminato e pieno di “Agente di Polizia Municipale” (categoria giuridica C) – Approvazione verbali Commissione Esaminatrice.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il presente provvedimento viene pubblicato all’Albo Pretorio di questo comune per 15
giorni consecutivi a partire dal 12 febbraio 2021

IL DIPENDENTE DELEGATO

LORENZO PIOVANO *

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

COMUNE DI BORGO SAN DALMAZZO



Registrata il 11 febbraio 2021

N. 159
Registro determinazioni

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA AMMINISTRATIVA PERSONALE

Proposta n. 66 del 11/02/2021

Oggetto: Procedura di mobilità volontaria per la copertura di n. 2 posti a tempo indeterminato e pieno di “Agente di Polizia Municipale” (categoria giuridica C) – Approvazione verbali Commissione Esaminatrice.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 219 in data 10 novembre 2020, ad oggetto: “Programmazione triennale del fabbisogno di personale 2021 – 2023 – Approvazione”;

CONSIDERATO che detta programmazione prevede, tra l’altro, per l’anno 2021, quanto segue:

- *“In sostituzione della Dipendente inserita nella categoria superiore a seguito di concorso pubblico, a decorrere dal 16 luglio 2020, si prevede la copertura del relativo posto lasciato vacante di “Agente di Polizia Municipale”, categoria C.*

Modalità di reclutamento prevista: concorso pubblico o corso-concorso pubblico da gestirsi eventualmente in forma associata o utilizzo di graduatorie concorsuali di altri Enti (Regolamento approvato con deliberazione GC n. 127 in data 27.06.2017), eventualmente preceduto da avviso di mobilità volontaria.

- *In sostituzione di Dipendente inquadrata nella categoria C e nel profilo di “Istruttore Amministrativo”, che sarà collocata a riposo dal 1° aprile 2021, si prevede la copertura di n. 1 posto nel profilo di “Agente di Polizia Municipale”, categoria C, da assegnare al Servizio di Polizia Municipale presso l’Area di Vigilanza.*

Modalità di reclutamento prevista: concorso pubblico o corso-concorso pubblico da gestirsi eventualmente in forma associata o utilizzo di graduatorie concorsuali di altri Enti (Regolamento approvato con deliberazione GC n. 127 in data 27.06.2017), eventualmente preceduto da avviso di mobilità volontaria”;

VISTO che con determinazione del Responsabile del Servizio Personale n. 1311 in data 14 dicembre 2020 venne avviato il procedimento per la copertura di n. 2 posti di “Agente di Polizia Municipale” (categoria giuridica C) ed approvato il relativo avviso di mobilità con annesso il modulo di domanda di ammissione;

VISTO che il Responsabile del Servizio Personale, con determinazione n. 66 in data 22 gennaio 2021, dispose di ammettere alla procedura di mobilità volontaria in oggetto n. 1 candidato;

ATTESO che con determinazione del Responsabile del Servizio Personale n. 109 in data 1° febbraio 2021 venne nominata la Commissione Esaminatrice di candidati ammessi alla procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell’art. 5, comma 2, del Regolamento sulla mobilità volontaria (art. 30, commi 1 e 2-bis, del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165), approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 89 in data 17 aprile 2018;

VISTI i verbali N. 1 e N. 2 delle operazioni della Commissione Esaminatrice in data 11 febbraio 2021;

VISTO, in particolare, il Verbale N. 2, recante il nominativo del candidato risultato idoneo, sulla base del giudizio, espresso in trentesimi, formato a seguito della valutazione del curriculum e del colloquio;

PRESO ATTO che è stato individuato il Candidato Sig. BRUNO Danilo quale soggetto idoneo alla copertura del posto mediante la mobilità di cui trattasi;

RICONOSCIUTA la regolarità dell’operato della Commissione Esaminatrice;

RITENUTO di approvare i due verbali delle operazioni effettuate dalla Commissione Esaminatrice;

VISTO il vigente Regolamento Comunale sulla mobilità volontaria (art. 30, commi 1 e 2-bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165), approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 89 in data 17 aprile 2018;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267: “Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali” e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il Decreto del Sindaco Prot. n. 0007536 in data 07/05/2020 di conferimento di funzioni al Segretario Generale;

DATO ATTO che l’adozione della presente determinazione compete al Responsabile del Servizio, ai sensi del combinato disposto dell’art. 107 e dell’art. 97, comma 4, lett. d), del T.U. 18 agosto 2000, n. 267;

D E T E R M I N A

- 1) di approvare i verbali N. 1 e N. 2 in data 11 febbraio 2020, relativi alle operazioni effettuate dalla Commissione Esaminatrice della procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell’art. 30, comma 1, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., per la copertura di n. 2 posti a tempo indeterminato e pieno di “Agente di Polizia Municipale” (Categoria giuridica C) - da assegnare al Servizio di Polizia Municipale presso l’Area di Vigilanza.
- 2) di prendere atto che è risultato idoneo e pertanto vincitore della procedura di mobilità volontaria in oggetto il Sig. BRUNO Danilo, nato a Cuneo (CN) il 26 ottobre 1976.

- 3) di pubblicare la presente all'Albo Pretorio Comunale e sul sito Internet del Comune di Borgo San Dalmazzo: www.comune.borgosandalmazzo.cn.it – nella sezione Concorsi e nella Sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – BANDI DI CONCORSO, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE
SEGRETARIO GENERALE
- dott. Giuseppe Francesco TOCCI -

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa